

Na podlagi 7. člena Uredbe o uvedbi in uporabi klasifikacijskega sistema izobraževanja in usposabljanja (Uradni list RS, št. 46/06)

sklepajo

Republika Slovenija, Ministrstvo za šolstvo in šport, Kotnikova 38, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa minister dr. Milan Zver (v nadaljevanju: MŠŠ)

in

Republika Slovenija, Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo, Trg OF 13, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa minister dr. Jure Zupan (v nadaljevanju: MVZT)

in

Republika Slovenija, Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve, Kotnikova 5, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa ministrica Marjeta Cotman (v nadaljevanju: MDDSZ)

in

Republika Slovenija, Statistični urad Republike Slovenije, Vožarski pot 12, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa generalna direktorica mag. Irena Križman (v nadaljevanju: SURS)

naslednji

**DOGOVOR O SODELOVANJU
PRI UVAJANJU KLASIFIKACIJSKEGA SISTEMA IZOBRAŽEVANJA IN
USPOSABLJANJA V UPORABO**

1. člen
(splošna določba)

S tem dogovorom se podpisniki sporazumejo o sodelovanju pri uvajanju Klasifikacijskega sistema izobraževanja in usposabljanja, ki ga je Vlada RS sprejela z Uredbo o uvedbi in uporabi klasifikacijskega sistema izobraževanja in usposabljanja (Uradni list RS, št. 46/06; v nadaljevanju: uredba), v postopke sprejemanja in akreditacije programov izobraževanja in usposabljanja, v postopke sprejemanja katalogov standardov strokovnih znanj in spretnosti za nacionalne poklicne kvalifikacije (v nadaljevanju: katalogi za NPK), v vodenje uradnih in drugih administrativnih zbirk podatkov (v nadaljevanju: zbirke podatkov) ter v državno statistiko.

Podpisniki dogovora se sporazumejo tudi o sodelovanju pri nadaljnjem razvoju in dograjevanju Klasifikacijskega sistema izobraževanja in usposabljanja (v nadaljevanju: KLASIUS), vključno z opredelitvijo in stvarnim izvajanjem povezav med KLASIUS-om in morebitnim slovenskim ogrodjem kvalifikacij (v nadaljevanju: SOK) oziroma slovenskim ogrodjem visokošolskih kvalifikacij (v nadaljevanju: SOVIŠK).

Cilji, ki jih podpisniki z uresničevanjem dogovora želijo doseči, temeljijo na viziji trajnejše in celovitejše ureditve obravnavanega področja, skladni so z načeli delovanja slovenske državne statistike, s Kodeksom ravnanja evropske statistike ter s prizadevanji Vlade RS za racionalizacijo poslovanja javne uprave in zmanjšanja administrativnih bremen.

Ti cilji so:

- zgraditi enoten, večnamenski sistem klasifikacij, ki bo zajel vse segmente izobraževanja in usposabljanja;
- razviti in zagotoviti možnosti za tekoče in samodejno vzdrževanje in posodabljanje klasifikacijskega sistema izobraževanja in usposabljanja;
- razviti in zagotoviti možnosti, da bi zmanjšali pretirano arbitrarno in pristransko uporabo KLASIUS-a (kodiranje aktivnosti in izidov čim bližje viru njihovega nastanka in ne vsakič znova pri vsakem posameznem uporabniku);
- pripraviti podrobnejše enotne kodirne sezname oziroma razčlenitve KLASIUS-a;
- razviti dodatna orodja za preprostejšo in hitrejšo uporabo KLASIUS-a (programska oprema za računalniško podprto kodiranje s KLASIUS-om);
- pripraviti podlage, ki bodo omogočile večjo enotnost in povezljivost uradnih in drugih zbirk podatkov (enotne klasifikacije, enotne tehnično-operativne definicije enot v zbirkah podatkov, enotni standardni metodološki moduli itd.);
- pripraviti podlage za zajem in vnos podatkov pri viru nastanka tudi za potrebe ustanov, ki iste/podobne podatke zbirajo vsaka posebej (med drugim v večjem obsegu in čim bolj racionalno prevzemati podatke o vključenosti oseb/prebivalstva iz zbirk podatkov za statistična raziskovanja in s tem razbremenjevati številne posamične poročevalske enote);
- pripraviti podlage za zagotavljanje kakovostnih podatkov oziroma kazalnikov za spremljanje stanja ter strategije razvoja na vseh segmentih in ravneh izobraževanja in usposabljanja.

2. člen (predmet dogovora)

Podpisniki dogovora se dogovorijo za usklajeno delovanje in izvajanje aktivnosti na posameznih vsebinskih sklopih, in sicer:

1. Prvi vsebinski sklop obsega:

- uvajanje KLASIUS-a v postopke sprejemanja in akreditiranja programov in katalogov za NPK;
- uvajanje KLASIUS-a v zbirke podatkov¹, v katerih so primarne enote programi², smeri programov in druge aktivnosti³ in izidi⁴ izobraževanja in usposabljanja (v nadaljevanju: aktivnosti oziroma izidi) ter katalogi za NPK.

¹ To je v evidence, razvide, javne knjige, registre, sezname in druge podobne zapise, ki jih (klasično ali računalniško podprto, na podlagi področnih zakonskih določil ali zaradi drugih potreb administrativnega značaja) vodijo podpisniki dogovora oziroma pooblaščen/pristojni organi in organizacije z obravnavanega področja.

² Izobraževalni program je oblika organizacijskega okvira, v katerem so aktivnosti organizirane kot zaporedje, pri čemer se z različnimi metodami učenja/poučevanja uči/poučuje različne predmete. Izobraževalni program je opredeljen na podlagi svoje izobraževalne vsebine kot niz aktivnosti, ki so organizirane zato, da bi dosegli vnaprej določen smoter oziroma specifičan niz izobraževalnih nalog.

Na podlagi prvega vsebinskega sklopa se podpisniki dogovora dogovorijo, da MŠŠ, MVZT in MDDSZ za področje, za katerega so pristojni:

- opravijo pregled (revizijo) zbirk podatkov, vključno s pravno-organizacijskimi in metodološkimi podlagami (pravilniki, navodili, obrazci, šifranti idr.), ki zdaj urejajo oziroma podpirajo vodenje teh zbirk podatkov, ter da pripravijo akcijske načrte uvajanja KLASIUS-a v te zbirke podatkov;
- poskrbijo, da se bo aktivnosti in izide, ki se bodo sprejemali po uveljavitvi uredbe, kodiralo s KLASIUS-om že v postopkih sprejemanja in akreditacije, in sicer na standardiziranih obrazcih (klasičnih papirnih ali elektronskih), ki so/bodo del obrazcev/vlog za sprejem in akreditacijo programov. Enako velja za kataloge za NPK;
- poskrbijo, da se bo sprejete in akreditirane aktivnosti in izide, opremljene s kodami KLASIUS-a, vnašalo v te zbirke podatkov;
- poskrbijo, da se bo tudi obstoječe aktivnosti in izide (tj. aktivnosti in izide, sprejete in akreditirane pred uvedbo uredbe) opremilo s kodami KLASIUS-a in se jih ustrezno uredilo v teh zbirkah;
- poskrbijo, da se bodo te zbirke podatkov tekoče vzdrževale in dopolnjevale in da bodo stalno javno dostopne na njihovih spletnih straneh;
- poskrbijo za ustrezno organizacijsko in informacijsko tehnološko podporo za vodenje zbirk podatkov in drugih postopkov v okviru svojih delovnih področij in s tem med drugim omogočijo tudi tekoče računalniško podprto vzdrževanje KLASIUS-a.

Na podlagi prvega vsebinskega sklopa se podpisniki tudi dogovorijo, da se SURS:

- vključi v te aktivnosti zlasti z vidika metodološke pomoči ter z vidika zagotavljanja mednarodne primerljivosti podatkov oziroma skladnosti z mednarodnimi klasifikacijami in drugimi standardi;
- seznanj s postopki in z vsebino zbirk podatkov in sodeluje pri prilagoditvi oziroma morebitni vzpostavitvi novih zbirk podatkov z namenom, da bo možno čim bolj racionalno prevzemanje podatkov o aktivnostih in izidih izobraževanja in usposabljanja za nadgradnjo obstoječega KLASIUS-a oziroma za tvorjenje podrobnejših kodiranih seznamov KLASIUS-a.

2. Drugi vsebinski sklop obsega:

- uvajanje KLASIUS-a v zbirke podatkov, v katerih je primarna enota oseba, izobrazba/nacionalna poklicna kvalifikacija in drugi podobni izidi pa so podatki (atributi), vezani na to osebo⁵.

Na podlagi drugega vsebinskega sklopa se podpisniki dogovorijo, da MŠŠ, MVZT in MDDSZ za področje, za katerega so pristojni:

³ Aktivnosti izobraževanja in usposabljanja (aktivnosti) so načrtovane in organizirane aktivnosti, namenjene izboljšanju znanja, spretnosti in zmožnosti za življenje in delo. Temeljijo na ciljnih (smotrih) izobraževanja in usposabljanja, na standardih znanj, poklicnih standardih oziroma na predhodno opredeljenih učnih izidih. Najpogostejša organizacijska oblika izobraževalnih aktivnosti so programi.

⁴ Izidi izobraževanja in usposabljanja (izidi) so izkazi o tem, da so posamezniki dosegli določene nize znanj, spretnosti in zmožnosti za življenje in/ali delo. Izidi obsegajo javno veljavno izobrazbo, nacionalne poklicne kvalifikacije ter druge izide, ki so merljivi oziroma izkazljivi z javnimi listinami.

⁵ Podatek o izobrazbi, vezani na osebo, vsebujejo številne uradne in druge administrativne zbirke podatkov. Ena najboljšejeje je Evidenca o zaposlenih delavcih, med tovrstne evidence spadata tudi Evidenca brezposelnih oseb in Evidenca potreb po delavcih (Zakon o evidencah na področju dela in socialne varnosti; Uradni list RS, št. 40/06). Podatek o izobrazbi, vezani na osebo, vsebujejo tudi številne evidence v šolstvu.

- opravijo pregled (revizijo) zbirk podatkov, vključno s pravno-organizacijskimi in metodološkimi podlagami (pravilniki, navodili, obrazci, šifranti idr.), ki zdaj urejajo oziroma podpirajo vodenje teh zbirk podatkov, in sicer v delu, ki se nanaša na podatek (atribut) »izobrazba«, ter da pripravijo akcijski načrt uvajanja KLASIUS-a v te zbirke podatkov⁶;
- da pripravijo standardni metodološki modul za podatek (atribut) »izobrazba« ali več takih modulov, ki se ga ali se jih vključi v posamezne metodološke osnove/predpise za vodenje teh zbirk podatkov. Ti standardni metodološki moduli praviloma vsebujejo predvsem: enotno opredelitev (definicijo) podatka (atributa) »izobrazba«⁷ ter opredelitev podrobnostnega vidika uporabe KLASIUS-a⁸;
- poskrbijo za ustrezno organizacijsko in informacijsko tehnološko podporo za vodenje zbirk podatkov in drugih postopkov v okviru svojih delovnih področij, kajti to bo med drugim omogočilo racionalnejši prevzem podatkov za statistične namene.

Na podlagi drugega vsebinskega sklopa se podpisniki tudi dogovorijo, da se SURS:

- vključi v navedene aktivnosti, zlasti z vidika metodološke pomoči ter z vidika zagotavljanja mednarodne primerljivosti podatkov oziroma skladnosti z mednarodnimi klasifikacijami in drugimi standardi;
- seznaniti s postopki in z vsebino zbirk podatkov in da sodeluje pri prilagoditvi oziroma morebitni vzpostavitvi novih tovrstnih zbirk podatkov, in sicer z namenom, da bo podatke o vključenosti oseb/prebivalstva v izobraževanje in usposabljanje ter podatke o doseženi izobrazbi/kvalifikacijah oseb/prebivalstva iz zbirk podatkov mogoče prevzemati za statistična raziskovanja, določena z vsakoletnim programom statističnih raziskovanj, v čim večjem obsegu in čim bolj racionalno. S tem se zagotovi učinkovitejše/boljše izrabljanje administrativnih virov in hkrati učinkovitejše zmanjševanje administrativnih bremen, kar je v skladu z vladno usmeritvijo in s Kodeksom evropske statistike.

3. Tretji vsebinski sklop obsega:

- uvajanje KLASIUS-a v državno statistiko (v statistična raziskovanja in v statistične zbirke podatkov, ki vsebujejo podatke o vključenosti oseb/prebivalstva v izobraževanje in usposabljanje oziroma podatke o doseženi izobrazbi/kvalifikacijah oseb/prebivalstva).

Na podlagi tretjega vsebinskega sklopa se podpisniki dogovorijo, da SURS:

- opravi pregled (revizijo) statističnih raziskovanj in statističnih zbirk podatkov ter da pripravi akcijski načrt uvajanja KLASIUS-a v ta statistična raziskovanja in v te statistične zbirke. V povezavi oziroma v odvisnosti z aktivnostmi iz prvega in drugega

⁶ Pri tem upoštevajo obstoječe vladne ali resorne projekte, ki bi lahko imeli/ki imajo skupne točke z obravnavano tematiko dogovora (s projektom povezave med uradnimi evidencami, s programom ukrepov za odpravo administrativnih ovir, s pripravo metodoloških predpisov, vezanih na nov Zakon o evidencah na področju dela in socialne varnosti, ipd.) oziroma aktivnosti uvajanja KLASIUS-a v uporabo, če je le mogoče in racionalno, ustrezno povežejo z aktivnostmi, vezanimi na omenjene in druge sorodne projekte.

⁷ Pri čemer se ustrezno upošteva tudi obstoj drugih javno veljavnih izidov – npr. NPK.

⁸ To pomeni: opredelitev klasifikacijske hierarhične ravni oziroma kombinacije delov Klasifikacije vrst izobraževalnih aktivnosti/izidov (KLASIUS-SRV) in Klasifikacije področij izobraževalnih aktivnosti/izidov (KLASIUS-P), ki se bo uporabila pri enotnem standardnem označevanju podatka (atributa) »izobrazba« v vseh teh zbirkah podatkov.

vsebinskega sklopa iz 2. člena tega dogovora izboljša in/ali poveča obseg prevzemanja podatkov iz zbirk podatkov;

- poskrbi za uvedbo in vzdrževanje KLASIUS-a na klasifikacijskem strežniku Klasje in za njegovo stalno javno dostopnost na spletnih straneh SURS-a;
- prouči možnosti za pripravo prevajalnikov med kategorijami KLASIUS-a in dosedanjimi uporabljanimi nacionalnimi klasifikacijami in mednarodnimi klasifikacijami s področja izobraževanja. Pripravi in uskladi prevajalnike med tistimi klasifikacijami in šifranti, ki bodo lahko zagotavljali ustrezno kakovost tako prevedenih podatkov; po potrebi uskladi in pripravi posebna metodološka pojasnila glede povezav oziroma prevajanja z morebitnimi ostalimi aktualnimi klasifikacijskimi orodji;
- koordinira nadgradnjo KLASIUS-a, vključno s pripravo podrobnejših kodirnih seznamov in/ali razčlenitev KLASIUS-a (do npr. posamičnih izobraževalnih oz. študijskih programov/smeri in nazivov/naslovov, pridobljenih s končanjem programov ipd.), in sicer primarno za uporabo v statističnih raziskovanjih in v statističnih zbirkah, sekundarno pa tudi za uporabo pri drugih uporabnikih (ZRSZ, kadrovske službe idr.). Nadgradnja KLASIUS-a oziroma priprava podrobnejših kodirnih seznamov KLASIUS-a bo postopna, povezana oziroma odvisna od realizacije aktivnosti iz prvega vsebinskega sklopa iz 2. člena tega dogovora;
- prouči možnosti in se na podlagi teh loti izdelave programske opreme za računalniško podprto kodiranje s KLASIUS-om, in sicer primarno za potrebe anketnih statističnih raziskovanj, sekundarno pa tudi za uporabo pri drugih uporabnikih (ZRSZ, kadrovske službe idr.).

4. Četrty vsebinski sklop obsega:

- nadaljnji razvoj in dograjevanje KLASIUS-a, vključno z opredelitvijo in stvarnim izvajanjem povezav med KLASIUS-om in SOK-om oziroma SOVIŠK-om.

Na podlagi četrtega vsebinskega sklopa se podpisniki dogovorijo:

- da se bo KLASIUS usklajeval in dopolnjeval tudi glede na dogovore pristojnih resorjev, socialnih partnerjev in strokovne javnosti v zvezi z opredelitvijo SOK-a in/ali SOVIŠK-a, če bodo predlagane spremembe in dopolnitve konceptualno skladne glede na primarni namen KLASIUS-a;
- da se v primeru oblikovanja novih orodij, ki bodo podpirala oziroma tvorila SOK in/ali SOVIŠK, upošteva KLASIUS;
- da se bodo medsebojno obveščali o zadevah, ki so povezane z uvajanjem evropskega ogrodja kvalifikacij (EQF), s SOK-om in/ali SOVIŠK-om, in se posvetovali o posameznih vprašanjih glede opredeljevanja in izvajanja povezav med KLASIUS-om in SOK-om oziroma SOVIŠK-om;
- da si bodo izmenjevali pojasnila, metodologije, prav tako pa tudi zaključke, poročila in druga gradiva s sestankov in konferenc s svojih področij, z namenom, da bodo vsi seznanjeni z razvojem posameznih področij ter da se bo KLASIUS tudi v prihodnosti usklajeno razvijal in dograjeval;
- da si bodo pomagali pri izobraževanju in usposabljanju uporabnikov KLASIUS-a.

3. člen
(izvajanje določil predmeta dogovora)

Podpisniki dogovora oblikujejo z namenom, da bo uvajanje KLASIUS-a potekalo usklajeno, in zaradi strokovne koordinacije pri pravi akcijskih načrtov, zaradi reševanja odprtih vprašanj, usklajevanja rokovnika posameznih aktivnostih in spremljanja izvajanja akcijskih načrtov posebno koordinacijsko skupino. Sestavljajo jo po dva do trije predstavniki vsakega podpisnika dogovora tako, da se s predstavniki zagotovi zastopanost posameznih direktoratskih ministrstev, ki so pristojni za vsebine, povezane s predmetom tega dogovora, ter organov v sestavi, ki so pristojni za razvoj izobraževanja oziroma za nudenje strokovne pomoči posameznim svetom RS za izobraževanje.

Koordinacijsko skupino imenuje generalna direktorica SURS-a na predlog podpisnikov dogovora, in sicer najkasneje v 14-ih dneh po podpisu tega dogovora.

Na sestanke koordinacijske skupine se lahko vabi tudi nečlane, ki kot strokovnjaki na določenem področju prispevajo k uspešnemu razreševanju posameznih vprašanj.

Vsak podpisnik dogovora ustanovi najkasneje 1 mesec po podpisu dogovora delovno skupino za pripravo in izvajanje akcijskega načrta za svoje področje; v to skupino imenuje poleg svojih predstavnikov, tj. članov koordinacijske skupine, še predstavnike ustreznih vsebinskih sektorjev, službe za informatiko, predstavnike institucij, ki opravljajo razvojne naloge ali naloge, povezane z izvajanjem dejavnosti, za katero so podpisniki pristojni (ZRSZ, CPI, ACS, RIC idr.). Ministra oziroma ministrica imenujejo v delovno skupino tudi metodologe s SURS-a, in sicer na predlog generalne direktorice SURS-a.

Delo delovnih skupin usmerja in koordinira koordinacijska skupina, delovno skupino pri posameznem podpisniku dogovora pa vodi eden od njegovih predstavnikov – članov koordinacijske skupine. Delovne skupine pripravijo najkasneje v 3-eh mesecih po imenovanju akcijskega načrta uvajanja KLASIUS-a na svojem področju in jih posredujejo v uskladitev koordinacijski skupini. Podpisniki dogovora v akcijskih načrtih podrobneje opredelijo aktivnosti, navedene v prvem, drugem in tretjem vsebinskem sklopu iz 2. člena tega dogovora oziroma njihovo vsebino in smoter, odgovorne osebe in nosilce aktivnosti ter okvirne roke izvedbe aktivnosti uvajanja KLASIUS-a v uporabo na svojih področjih. Koordinacijska skupina te akcijske načrte uskladi in jih potrdi najkasneje v mesecu dni po prejemu zadnjega akcijskega načrta. Vsaka delovna skupina mesečno poroča o izvajanju akcijskega načrta koordinacijski skupini.

Koordinacijska skupina spremlja pripravo in izvajanje akcijskih načrtov in o tem poroča predstojnikom organov/ustanov, podpisnikov tega dogovora.

4. člen
(reševanje sporov)

Morebitne spore, ki bi izhajali iz tega dogovora, bodo podpisniki reševali sporazumno.

5. člen
(začetek veljavnosti)

Dogovor začne veljati z dnem podpisa.

6. člen

Ta dogovor je napisan v štirih izvodih, od katerih prejme vsak podpisnik en izvod.

Številka: 603-14/2007
Datum: 3.4.2007

Ministrstvo za šolstvo in šport

dr. Milan Zver
minister



Številka:
Datum:

Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo

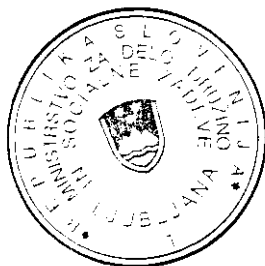
dr. Jure Zupan
minister



Številka:
Datum:

Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve

Marjeta Cotman
ministrica



Številka: 9690-1/2007/17
Datum: 29. 3. 2007

Statistični urad Republike Slovenije

mag. Irena Križman
generalna direktorica

